

תקנון מלגות לשנה"ל תשפ"ז

התקנון ומטרותיו

תקנון זה מפרט את תהליך העבודה הארגוני משלב הקצאות תקציבי המלגות ועד שלב הענקת המלגות לסטודנטים/יות. הנהלת המכללה שומרת לעצמה את הזכות להכניס שינויים על פי שיקוליה.

תקנון זה מתייחס **לכלל המלגות** בהן כרוך תקציב המכללה:

1. מלגות סיוע כלכלי
2. מלגות מעורבות חברתית
3. מלגות מאצ'ינג שותפים
4. מלגות אד הוק (בהתאם לנסיבות מיוחדות)
5. מלגות עידוד חוגי.
6. מלגות עידוד מוסדי.
7. מלגות השתתפות במחקר או פרקטיקום (חוגי)
8. מלגות של קרנות חיצוניות אשר מחולקות באמצעות המכללה

הקצאת סכום מלגות

1. תקציב המלגות יוכן על ידי דיקנית הסטודנטית ומדור סיוע כלכלי.
2. התקציב הכולל של סכום המלגות יקבע בתיאום עם מנכ"ל המכללה וסמנכ"ל כספים.

תנאי בסיס להגשת מועמדות למלגה:

1. **סטטוס לימודי-** סטודנטים מן המניין (למעט אם אושר אחרת במלגות ספציפיות). שומעים חופשיים אינם רשאים להגיש מלגות.
2. **תשלום דמי רווחה** – מותנה בהסדרת דמי רווחה לשנת הלימודים תשפ"ז.
3. **העדר סעיף הרשעה משמעת** (סעיף מלגות)- באם יורשע בוועדת משמעת בסעיף מלגות במהלך מימוש המלגה, תופסק פעילותו החברתית, ולא יוכל להשלים את שעות הפעילות לרבות תשלום יתרת המלגה.
4. **עבור כל מלגה יפורסם מינימום נ"ז בתכנית הלימודים בשנת תשפ"ז** אשר יהיו תנאי להגשת מועמדות למלגה.

כפל מלגות

1. בכפוף לטבלה המצורפת בנספח : " **טבלת כפל מלגות** " (אלא אם צוין אחרת בנוהל ספציפי בגין מלגה ספציפית)

מועדי הזנת המלגות:

1. **מלגות מאצ'ינג שותפים** – חלקה של המכללה במלגה יוזן על פי תנאי התשלום שהוסכמו עם השותפים למלגה ובידיעת הסטודנטים מקבלי המלגות.
2. **מלגות בהן נדרשת מעורבות חברתית** – המלגה תוזן בפעילות על בסיס דיווח חודשי של שעות הפעילות של מעורבות חברתית ו/או בתיאום עם מנהלת מעורבות חברתית.
3. **מלגות עידוד חוגי לנרשמי סתיו תשפ"ז** – מוזנות רק בסוף שנה אקדמית ולא יאוחר מיום 30.9.2027.
4. **מלגות עידוד חוגי לנרשמי סמסטר אביב תשפ"ז** – יוזנו בתחילת סמסטר ב' של שנה"ל תשפ"ז.
5. **מלגות עידוד מוסדי סתיו תשפ"ז** – הזנת המלגות תתבצע במהלך סמסטר ב' תשפ"ז.
6. **מלגות עידוד מוסדי אביב תשפ"ז** – הזנת המלגות תתבצע במהלך סמסטר קיץ תשפ"ז ולא יאוחר מיום 30.9.2027.

הפסקת לימודים :

1. סטודנט/ית שנשר מלימודיו **אינו זכאי** למלגות עידוד- המלגה תיגרע
2. סטודנט/ית שנשר מלימודיו והיה זכאי למלגה תמורת שעות מעורבות חברתית, יקבל את **החלק היחסי** אשר ביצע בגינו את הפעילות ותתבטל זכאותו ליתרה (אלא אם צוין אחרת בכתב ההתחייבות של המלגה הספציפית).
3. סטודנט שנמצא בחוב בלתי מוסדר/חוב בטיפול משפטי, לא יהיה זכאי למלגה.
4. המכללה רשאית על פי שיקוליה לגרוע מלגה שהוענקה לסטודנט שנמצא בחוב בלתי מוסדר/בעל חוב בטיפול משפטי.

כרטיס גבייה:

1. במידה והסטודנט שילם את מלוא שכר הלימוד של שנה נוכחית, יתרת

סכום המלגה תיזקף לזכותו לשנת הלימודים העוקבת.

2. במידה והסטודנט נמצא בשנה האחרונה ללימודיו, תיזקף היתרה

לזכותו בסיום לימודיו ותועבר לחשבונו הפרטי.

עילות לשלילת מלגה/זכאות:

1. סעיפי תקנון המשמעת החלים על הסטודנטים והסטודנטיות הם הבסיס לקביעת שלילת מלגה במקרה של הרשעה בסעיף מלגות. במקרה של שלילת **תיגרע המלגה במלואה** גם אם הסטודנט/ית ביצע שעות מעורבות בקהילה. סטודנט/ית אשר קיבל מלגה, מהמכללה ו/או מצד ג' באמצעות המכללה, מתחייב שלא לעבור עבירה משמעתית ו/או שלא להתנהל ו/או להתבטא באופן אשר לעמדת המכללה עשוי לפגוע ברגשות הציבור (סטודנטים ו/או עובדים), בין במכללה ובין בפורומים ציבוריים-תקשורתיים (דוגמת אמצעי תקשורת ו/או אתרי שיתוף המונים, לרבות פייסבוק, טוויטר, אינסטגרם, וואטס-אפ וכיו"ב), ו/או שלא להפר סעיף מסעיפי תקנון המלגות, שאם עשה כן, רשאית המכללה - על פי שיקול דעתה הבלעדי - להורות על שלילת הזכאות למלגה, חלקה או כולה, עקב אי-עמידה בתנאי המלגה ותוך חיוב הסטודנט בהשבת הכספים אשר קיבל עד לאותו שלב בגין המלגה.
3. סטודנטים/יות אשר אינם עומדים בכל הליכי הקבלה כגון: לא נענו לדרישה לשליחת כתב התחייבות **חתום**, לא התחילו את הפעילות בזמן שנקבע או לחילופין אינם זמינים לתקשורת עם הרכז/ת בדקנט או השותף בקהילה, רשאים צוות מדור סיוע כלכלי ומעורבות חברתית לדון בהמשך זכאותם למימוש המלגה.
4. מלגות הכוללות ביצוע מעורבות חברתית **כתנאי להזנת המלגה** כוללות לוח זמנים למימוש הפעילות בקהילה. סטודנט/ית החורגים ממועדי מימוש השעות בקהילה, ולא אישרו דחייה עם מדור מעורבות חברתית, לא יוכלו לממש את המלגה.

לידיעה - דיווח לרשויות המס הינו באחראיות הסטודנט לפי פקודת מס הכנסה.